

Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться при осуществлении управлением по государственному контролю и надзору в сфере образования департамента образования и науки Костромской области федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования у контролируемых лиц (организаций, осуществляющих образовательную деятельность) (далее – организация)

1) документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности (далее – реестр лицензий) (в случае, если права на указанное имущество и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) *документы и (или) информация, содержащие сведения о разработке и реализации организацией образовательных программ:*

- самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, указанные в реестре лицензий, в том числе рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, включаемые в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), а также адаптированные образовательные программы, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ (при наличии таких обучающихся);

- оценочные средства, разработанные организацией, по реализуемым образовательным программам в электронном виде, доступном для редактирования, с предоставлением «ключей» к заданиям;

- расписания учебных занятий;

- распорядительный акт организации, устанавливающий срок начала учебного года по очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- списки учебных классов, групп (подгрупп) обучающихся;

- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- классные журналы, журналы групповых и индивидуальных занятий;

- документы, подтверждающие наличие у организации прав на использование лицензионного программного обеспечения;

- документы, подтверждающие создание условий получения доступа в течение всего периода обучения к электронной информационно-образовательной среде организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся доступ к условиям, указанным в пунктах 7, 13 Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 (далее – Правила № 1678);

- локальные нормативные акты организации, определяющие:

основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, указанные в пункте 4 Правил № 1678, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;

образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона № 273-ФЗ;

порядок реализации образовательных программ и проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие (определяющие):

форму и порядок подачи заявления о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, а также возможность подачи заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями;

процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части

осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы, и формы проведения оценивания;

порядок перевода обучающегося, которому произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;

- заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, а также иные документы, оформляемые в процессе осуществления такого зачета в соответствии с локальным нормативным актом организации;

- распорядительные акты организации о переводе обучающихся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;

- договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

- документы, устанавливающие для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике (при наличии);

- разработанное и утвержденное организацией, осуществляющей обучение, положение о специализированном структурном образовательном подразделении, созданном для осуществления образовательной деятельности;

- информация о внутренней системе оценки качества образования, в том числе: о привлечении работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации к оценке качества образовательной деятельности, о предоставлении обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- документы организации, содержащие сведения об организации контроля ликвидации академической задолженности обучающихся (при наличии);

- распорядительные акты организации о переводе обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, в следующий класс или на следующий курс условно (при наличии);

- документы организации, содержащие сведения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного

общего и среднего общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану (при наличии);

- документы организации, содержащие сведения о повторном обучении обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования;

- заключения по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами, предусмотренные частью 4 статьи 105 Федерального закона № 273-ФЗ (при наличии);

3) документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, включающие:

- штатные расписания;

- должностные инструкции педагогических работников;

- копии документов об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, выданных ранее 10 июля 1992 года;

- сведения о документах об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, выданных начиная с 10 июля 1992 года, включающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации,

номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации,

регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

- документы, подтверждающие стаж работы педагогических работников;

- справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;

- приказы о приеме на работу педагогических работников;

- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

- гражданско-правовые договоры, заключенные с работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

- информация о создании условий и организации дополнительного профессионального образования педагогических работников с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- для духовных образовательных организаций – информация о привлечении к преподаванию учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в области теологии педагогических работников, рекомендованных централизованной религиозной организацией;

- протоколы, содержащие рекомендации аттестационной комиссии о назначении на должность педагогических работников (при наличии);

4) *документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, научных работников в соответствии с частями 1 и 3 статьи 50 Федерального закона № 273-ФЗ, включающие:*

- штатные расписания;

- должностные инструкции научных работников (при наличии);

- копии документов об образовании и (или) о квалификации научных работников, выданных ранее 1 января 1996 года;

- сведения о документах об образовании и (или) о квалификации научных работников, выданных начиная с 1 января 1996 года, включающие:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации,

- номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации,

- регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

- копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях научных работников, для духовных образовательных организаций - копии документов о богословских степенях и (или) богословских званиях научных работников;

- документы, подтверждающие стаж работы научных работников, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на основании гражданско-правовых договоров;

- информация об основном месте работы и должности научных работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на основании гражданско-правовых договоров, с приложением подтверждающих документов;

- приказы о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

- трудовые договоры, заключенные с научными работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

- гражданско-правовые договоры, заключенные с работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

- информацию о выполнении научными работниками организации обязанностей по формированию у обучающихся профессиональных качеств

по избранным профессиям, специальностям, развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей с приложением подтверждающих документов (при наличии);

5) документы и (или) информация об организации и проведении приема на обучение:

- распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

- положения о приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссиях, определяющие их полномочия и порядок деятельности по приему в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

- распорядительные акты организации о назначении ответственных секретарей приемных комиссий по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

- заявления и документы, необходимые для поступления на обучение, представленные в организацию лицами, зачисленными на обучение, или их родителями (законными представителями);

- информация об уровне образования лиц, допущенных к освоению дополнительных профессиональных программ, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- распорядительные акты организации о приеме лиц на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение;

- информация о зачислении детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- информация о приеме на обучение иностранных граждан, лиц без гражданства;

- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

б) документы по оказанию платных образовательных услуг:

- договоры об образовании, заключенные при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, в том числе дополнительные соглашения к ним;

7) документы и (или) информация, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;

- локальные нормативные акты организации, определяющие порядок организации образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

- индивидуальные учебные планы для каждого обучающегося по образовательным программам (при наличии);

- информация организации о наличии советов обучающихся (студенческих советов), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

- информация по исполнению решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

- личные заявления обучающихся о предоставлении академического отпуска, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в

случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии);

- приказы руководителя организации или уполномоченного им должностного лица о предоставлении обучающимся академического отпуска и (или) о допуске к обучению по завершении академического отпуска (при наличии);

- документы организации, подтверждающие проведение инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования (для организаций, подведомственных органам государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования);

8) *документы и (или) информация о проведении практической подготовки обучающихся:*

- положение о структурном подразделении организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- договоры о практической подготовке обучающихся, заключенные между организацией и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период;

9) *документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию (при наличии):*

- письменные заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации (при наличии);

- распорядительные акты организации об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию (при наличии);

- распорядительные акты организации о зачислении обучающихся в порядке перевода в организацию из другой организации (при наличии);

- уведомления организации о номере и дате приказа о зачислении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (при наличии);

10) *документы организации по переводу обучающихся с платного обучения (при наличии):*

- письменные заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств организации, в том числе средств, полученных

от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств организации) (при наличии);

- решения специально создаваемой образовательной организацией комиссии, уполномоченной рассматривать заявления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств организации (при наличии);

- распорядительные акты организации о переходе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств организации (при наличии);

11) документы и (или) информация об организации и проведении итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации:

- программа государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, включающая требования к дипломным проектам (работам), методику их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор), в сети «Интернет» единых оценочных материалов;

- планы проведения демонстрационного экзамена, утвержденные государственными экзаменационными комиссиями совместно с организацией;

- протоколы, составленные главным экспертом, фиксирующие результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками;

- документы, фиксирующие ознакомление выпускников с требованиями охраны труда и производственной безопасности;

- протоколы проведения демонстрационного экзамена по каждой экзаменационной группе;

- видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена (при наличии);

- акты об удалении с демонстрационного экзамена;

- распорядительные акты организации о допуске обучающихся, выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план в полном объеме, к государственной итоговой аттестации по образовательным программам;

- документы о результатах итоговой аттестации по основным образовательным программам профессионального обучения;

- информация о лицах, привлекаемых к проведению итоговой аттестации по основным образовательным программам профессионального обучения (месте работы, должностях), с приложением подтверждающих документов;

12) документы, содержащие сведения об оформлении и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации:

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

образец документа об образовании и (или) о квалификации, самостоятельно установленный организацией;

образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;

образец свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, порядок его заполнения, учета и выдачи, а также порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства, установленные организацией;

- распорядительные акты организации об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ;

- книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

- материалы и документы, подтверждающие внесение организацией сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в полном объеме;

- материалы и документы, подтверждающие выдачу справок об обучении или о периоде обучения;

- документы организации, подтверждающие уничтожение испорченных бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- решения педагогического совета организации о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (далее – аттестаты) выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

- распорядительные акты организации об отчислении выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

13) локальные нормативные акты организации, устанавливающие и определяющие:

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе;

формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности;

порядок и форму проведения итоговой аттестации;

порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;

порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;

порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

форму обучения, количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам;

14) для организации, реализующей образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- локальный нормативный акт организации, определяющий способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;

- информация о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- информация об обеспечении каждого обучающегося доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно-образовательной среде, электронным научным и образовательным ресурсам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- информация, обеспечивающая возможность доступа к информационным ресурсам, содержащимся в электронной информационно-образовательной среде (пароли, ключи доступа и пр.);

15) для организации, реализующей основные образовательные программы медицинского и фармацевтического образования и дополнительные профессиональные программы медицинского и фармацевтического образования:

- информацию об условиях организации практической подготовки обучающихся, обеспечивающейся путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности;

- договоры об организации практической подготовки обучающихся, заключенные между организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

- копии документов об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, имеющих среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование, выданных ранее 10 июля 1992 года;

- сведения о документах об образовании и (или) о квалификации педагогических работников, имеющих среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование, выданных начиная с 10 июля 1992 года, включающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и (или) о квалификации,

номер и серию бланка документа об образовании и (или) о квалификации,

регистрационный номер и дату выдачи документа об образовании и (или) о квалификации;

16) документы и (или) информация, содержащие сведения о реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств:

- распорядительные акты организации, определяющие:

порядок формирования и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);

условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

17) для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам спортивной подготовки:

- документы, подтверждающие наличие на законном основании учебно-тренажерной базы, в соответствии с федеральными государственными образовательными требованиями, примерными программами спортивной подготовки;

- распорядительные акты организации, определяющие:

порядок формирования и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

требования, предъявляемые к уровню подготовки и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора

- договор об образовании (при наличии):

18) документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания.